

Міністерство освіти і науки України
Кропивницький фаховий коледж харчування та торгівлі

УХВАЛЕНО
рішенням педагогічної ради
протокол №11
від «21» січня 2022 року



ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор коледжу
Гетяна БАРНА
«26» січня 2022 р.

Положення

**про організацію виховної роботи
в Кропивницькому фаховому коледжі
харчування та торгівлі**

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ ВИХОВНОЇ РОБОТИ
у Кропивницькому фаховому коледжі харчування та торгівлі

1. Загальні положення.

1.1 Це положення регламентує організацію виховної роботи та визначає систему планування, організації, обліку і контролю виховної роботи у Кропивницькому фаховому коледжі харчування та торгівлі (далі Коледж)

1.2. Виховна робота в коледжі спрямована на формування особистості, яка усвідомлює свою належність до українського народу, зберігає і продовжує українські, культурно історичні традиції, шанобливо ставиться до рідних святинь, української мови а також до культури народів інших національностей, які проживають в Україні, виявляє культуру міжетнічних і міжособистісних стосунків.

1.3. Виховна діяльність у коледжі утверджує особистісно орієнтовані методики виховання, є наскрізною, входить до планів роботи всіх підрозділів навчального закладу.

1.4. У своїй роботі навчальний заклад керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», Статутом коледжу, Положенням про освітній процес та іншими нормативно- правовими актами, що регулюють діяльність закладів фахової передвищої освіти, цим Положенням.

2. КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ.

2.1. Організатором виховної роботи у колежі є заступник директора з виховної роботи, який працює під керівництвом директора коледжу.

2.2. Заступник директора з виховної роботи призначається з числа досвідчених педагогічних працівників з вищою освітою та високим рівнем професійної компетентності.

2.3. Права та обов'язки заступника директора з виховної роботи визначаються Законами України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», даним Положенням, Статутом колежу, посадовою інструкцією.

2.4. Організацію і керівництво виховною роботою в академічній групі, забезпечує класний керівник групи та студентське самоврядування групи.

2.5. Класні керівники груп призначаються директором коледжу з числа досвідчених викладачів за поданням завідувачів відділеннями, погодженим із заступником директора з виховної роботи.

2.6. Виховну роботу у навчальному закладі здійснюють: заступники директора, завідувачі відділеннями, голови циклових комісій, викладачі, класні керівники навчальних груп, методист, практичний психолог, керівник фізичного виховання, бібліотекар, студентське самоврядування, студентська профспілка.

3. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ВИХОВНОЇ РОБОТИ.

3.1. Мета виховної роботи - формування громадянина через його політичну, правову, трудову, економічну, культурну освіченість, через практичну участь у суспільно-значущих справах.

3.2. Виховання студентської молоді здійснювати за такими принципами: відкритості, прозорості; демократичності; системності; наступності; природовідповідності; зв'язку з реальним життям.

3.3. Основними завданнями виховної роботи в коледжі, є:

- організація та координація виховного процесу;
- налагодження тісного взаємозв'язку між студентським колективом та адміністрацією коледжу, шляхом активної співпраці з органом студентського самоврядування;
- висвітлення в засобах масової інформації, на веб-ресурсі коледжу подій, популяризація та пропаганда досягнень, формування достойного іміджу на ринку освітніх послуг;

- забезпечення високого рівня культурно-мистецької роботи та створення умов для розкриття творчих здібностей талановитої молоді, задоволення потреб в дозвіллі, активному відпочинку, формування духовних цінностей через особисту і колективну участь студентів у культурно-мистецьких заходах;

- координація зусиль педагогічного колективу коледжу, батьківської громадськості, громадських організацій за підвищення ефективності виховного процесу.

3.4. Створення в навчальному закладі умов для формування та розвитку студентської молоді як фахівця і особистості, її нахилів, здібностей, талантів, інтелекту, забезпечення трудової підготовки майбутнього спеціаліста, виховання національної і загальнолюдської моралі, духовності і культури.

3.5. Формування національної свідомості, любові до рідної землі, свого народу, бажання працювати задля розвитку держави, готовності її захищати.

3.6. Встановлення гуманних взаємин між усіма членами педагогічного та студентського колективів. Формування толерантності та культури міжособистісних стосунків.

3.7. Набуття молодим поколінням соціального досвіду, успадкування духовних надбань українського народу, досягнення високої культури міжнаціональних взаємин.

3.8. Формування у молоді особистісних рис громадян української держави.

3.9. Формування у молоді сучасного світогляду, ідей, поглядів, переконань, заснованих на найцінніших вітчизняної і світової культури.

3.10. Розвиток у студентів мовної культури.

3.11 Формування родинно-сімейної культури, вивчення та збереження звичаїв, обрядів, традицій українського народу.

3.12. Виховна робота класного керівника групи здійснюється на підставі плану виховної роботи, розробленого на навчальний рік у відповідності до

річного плану виховної роботи, який обговорюється на засіданні педагогічної ради та затверджується директором. План повинен бути конкретним, чітким, оперативним.

3.13. Організаційно-методична допомога класним керівникам груп, надається адміністрацією навчального закладу відповідно до їх посадових обов'язків.

4. ЗМІСТ ТА ФОРМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ВИХОВНОЇ РОБОТИ

4.1. Передбачає особистісно-орієнтовану національну модель виховання, яка спрямована на самореалізацію особистості, розвиток національної гідності, засвоєння загальнолюдських та національних цінностей, визначає напрями гуманістичної виховної діяльності в коледжі.

4.2. Забезпечує виконання завдань національно-патріотичного, морально-етичного, екологічного, художньо-естетичного та громадянського виховання студентської молоді, сприяє визнанню гармонійно розвиненої, високоосвіченої, соціально-активної, національно-свідомої особистості, наділеної глибокою громадянською відповідальністю, високими духовними якостями і патріотичними почуттями.

4.3. Основними завданнями є:

- створення безпечних умов для проходження студентами адаптаційного періоду та подальшого навчання в коледжі;
- надання допомоги студентам разом із профспілковою організацією, органами студентського самоврядування у вирішенні побутових проблем;
- використання традицій взаємоповаги, які включають гуманістичний підхід до виховання, враховують бажання особистості, її наміри;
- організація дозвілля студентів, художньої творчості;
- організація роботи з батьками студентів;
- співпраця з місцевими органами влади і громадськими організаціями різних рівнів;

- співпраця з профспілками та органами студентського самоврядування;
- організація спортивно-масової роботи;
- організація та контроль проведення виховних годин;
- забезпечення сприятливих умов для формування соціально-психологічного клімату, вільного самовизначення та самоствердження студентів для самореалізації талантів та здібностей;
- виховання патріотичних почуттів до навчального закладу, дотримання і розвиток академічних і демократичних традицій коледжу;
- консолідація студентства, педагогічних працівників в єдину академічну спільноту;
- розкриття активності, самодіяльності і творчої ініціативи студентської молоді, поєднання педагогічного керівника з ініціативою і самоврядуванням студентів;
- залучення до співпраці громадських молодіжних організацій, адміністративних та правоохоронних органів, медичних та наркологічних служб, волонтерських організацій тощо;
- управління процесом соціальної адаптації студентів;
- організація соціального захисту дітей-сиріт, дітей з особливими потребами, дітей, які залишилися без піклування батьків та студентів з числа осіб, які постраждали внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС, з малозабезпечених та багатодітних сімей, студентів, батьки яких є учасниками бойових дій тощо;
- сприяння відродженню та створенню нових традицій, цікавих форм організації дозвілля студентів та організації їх проведення;
- залучення до виховної роботи талановитих педагогів, викладачі, вчених, політиків, діячів культури, батьків;
- використання правових норм захисту прав та інтересів особистості;

Проф - організація змістовного дозвілля студентів, проведення свят, пізнавально-розважальних програм, діяльності студентських товариств, клубів, гуртків;

Міст - сприяння працевлаштуванню студентів.

4.4. Внесення пропозицій щодо заохочення студентів і викладачів, які беруть активну участь у громадсько-суспільній діяльності, а також накладання стягнень на студентів, які не дотримуються Правил внутрішнього трудового розпорядку коледжу.

4.5. Створення академічного інформаційного середовища з вільним доступом до нього. Розміщення інформації щодо виховного процесу на вебресурсі коледжу, на сторінках коледжу в соціальних мережах Telegram (Освітній простір), facebook, Instagram, тощо.

4.6. Форми організації виховної роботи в академічній групі визначає класний керівник групи з урахуванням специфіки навчального закладу та побажань студентів.

5. ОРІЄНТОВНІ ФОРМИ ТА МЕТОДИ ВИХОВНОЇ РОБОТИ

5.1. Методи виховної роботи стимулюють розвиток самоорганізації, самоуправління, критично-творчого мислення, самоактивності, творчості, самостійності та усвідомлення власних світоглядних орієнтацій, які є основою життєвого вибору, громадянського самовизначення. До оптимальних методів виховної роботи відносяться ті, що ґрунтуються на демократичному стилі взаємодії «викладач - студент». До таких методів належать: бесіди (індивідуальні бесіди), індивідуальні бесіди, фронтальні бесіди; диспут; метод прикладу; ситуаційно-рольові ігри, методи відкритої трибуни, соціально-психологічні тренінги, інтелектуальні аукціони, «мозкові атаки», тренінги, методика «рівний рівному», заходи з попередження насильства в сім'ї, та попередження «булінгу».

Профорієнтаційні заходи: «Дні відкритих дверей», майстер-класи, «Професійні проби», Ярмарка професій «Profi Fair», «Професійні проби», зустрічі з випускниками шкіл м. Кропивницького та Кропивницького району, робота із Міським центром зайнятості та інші.

5.2. Форми роботи у коледжі:

- збори студентського колективу (загальні, відділення, курсу, групи);
- обговорення політичних подій в державі, в світі;
- випуски студентських листівок, збірок власних творів, виставки нових періодичних видань, газет, журналів, книг, посібників;
- студентські лекторії, екскурсії, зустрічі з цікавими людьми, концерти, диспути, творчі зустрічі з викладачами, випускниками, науковцями;
- проведення флешмобів, брейн-рингів, квестів, різноманітних паті;
- лекції з питань організації навчальної роботи студентів;
- консультації: психологічні, медичні тощо;
- зустрічі з фахівцями кіберполіції, патрульної служби та служби поліції ювенальної превенції, психологами;
- робота гуртків, клубів за інтересами, студій, віталень;
- вечори відпочинку, літературні зустрічі, українські вечорниці, спортивні ігри, змагання, гуртки, секції, козацькі забави тощо;
- відвідування музеїв, екскурсії, в інші міста і села України, туристичні походи;
- челенджи, квести, навчально-розважальні квізи, студентські подкасти та інші форми роботи.

6. ОБЛІК І КОНТРОЛЬ ВИХОВНОЇ РОБОТИ

5.1. Загальний контроль за проведенням виховних заходів та рівня вихованості студентів здійснюється всіма структурними підрозділами Коледжу та адміністрацією.

5.2. Загальний облік планових виховних заходів здійснює заступник директора з виховної роботи.

5.3. Облік виховної роботи навчальної групи здійснює класний керівник групи.

5.4. Питання щодо ефективності виховних заходів заслуховується і обговорюється на засіданнях педагогічної та адміністративних рад коледжу.

5.6. Контроль за веденням ділової документації покладається на заступника директора з виховної роботи.